

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21
Советского района Волгограда»



Годовой план работы музыкального руководителя
на 2017-2018 учебный год

I. Организационная работа

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с тематикой запланированных занятий.	в течение года
2.	Оформить необходимую рабочую документацию.	Сентябрь
3.	Разработать перспективный план по взаимодействию с другими педагогами.	Сентябрь
4.	Оформить индивидуальные диагностические карты детей по результатам диагностики.	Сентябрь-октябрь
5.	Разработать перспективный план работы с детьми исходя из результатов диагностики.	Сентябрь-октябрь
6.	Разработать перспективный план работы по возрастам.	Сентябрь
7.	Разработать план кружковой работы.	Сентябрь
8.	Продолжить работу по оснащению музыкальных и театральных уголков в группах.	Сентябрь
9.	Создать дополнительные персонажи для театра.	В течение года
10.	Систематизировать дидактический материал.	В течение года

II. Работа с детьми

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести диагностику музыкального развития детей.	Сентябрь, май
2.	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий.	Ежедневно
3.	Провести диагностику с целью выявления музыкально-одаренных детей.	Октябрь
4.	Проводить кружковую работу с одаренными детьми согласно плану и сетке занятий.	В течение года
5.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям.	В течение года
6.	Проводить индивидуальную работу с детьми по	В течение

	проблемным направлениям.	года
7.	Проводить праздники и развлечения согласно плану.	В течение года

III. Работа с педагогами

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести индивидуальные беседы о внешнем виде воспитателя на музыкальных занятиях.	Сентябрь
2.	Роль воспитателя на музыкальных занятиях.	Октябрь
3.	Провести групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков.	В течение года
4.	Проводить репетиции с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников.	В течение года
5.	Привлечь воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций.	В течение года
6.	Проводить индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей.	В течение года
7.	Проводить работу по разучиванию детского музыкального репертуара.	В течение года
8.	Проводить обсуждение сценариев детских утренников согласно плану.	В течение года

IV. Работа с родителями

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести открытые просмотры музыкальных занятий	Октябрь, май
2.	Провести индивидуальные консультации по запросам родителей.	В течение года
3.	Обновлять материалы в папку по музыкальному воспитанию: «Шумовой оркестр дома» «Поём вместе с детьми» «Развитие чувства ритма у детей» «Влияние музыки на здоровье детей» «Музыкальная школа. Да или нет»	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель Май
4.	Привлекать родителей к проведению мероприятий детского сада.	В течение года
5.	Проводить индивидуальное консультирование по вопросам родителей.	В течение года